

Принято на педагогическом совете протокол № 6 от 21.05.2019

Согласовано на заседании Управляющего Совета Председатель

/М.Г.Смольникова/  
протокол № 4  
от 23.05.2019



«Утверждаю»  
Директор ГБОУ  
Многопрофильная школа  
№1577

/А.Г.Юрова/

Приказ  
от 23 мая 2019 N 70/6



**Положение**  
**о школьном психолого-педагогическом консилиуме**  
**ГБОУ Многопрофильная школа №1577**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности школьного психолого-педагогического консилиума, созданного на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы "Многопрофильная школа №1577» (далее – ГБОУ Многопрофильная школа № 1577, школа).

1.1. Положение о школьном психолого-педагогическом консилиуме школы (далее Положение), утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

1) обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

2) обучающиеся с особыми образовательными потребностями – это обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды;

3) специальные условия для получения образования - условия обучения (воспитания), в том числе специальные образовательные программы и методы обучения, индивидуальные технические средства обучения и среда жизнедеятельности, а также педагогические, медицинские, социальные и иные услуги, без которых невозможно (затруднено) освоение общеобразовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья;

4) обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

5) инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

6) адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

7) индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

8) психолого-педагогическое сопровождение – это вид комплексной

психологической, социальной, педагогической, логопедической, дефектологической помощи ребенку в обеспечении эффективного личностного и социального развития в условиях образовательного процесса.

1.3. Школьный психолого-педагогический консилиум (далее - ППК) создается приказом директора ГБОУ Многопрофильная школа №1577 и является коллегиальным совещательным органом школы, определяющим порядок организации психолого-педагогического сопровождения ребенка с особыми образовательными потребностями в ГБОУ Многопрофильная школа №1577.

1.4. ППК школы в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы в области образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, Уставом школы, настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи и функции ППК**

2.1. Основной целью деятельности ППК является формирование воспитательно-образовательной среды школы, способствующей успешному обучению и поступательному психологическому развитию обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2.2. Основными задачами ППК являются:

- проведение комплексного психолого-педагогического обследования (далее – обследование) обучающихся/воспитанников ГБОУ Многопрофильная школа №1577 с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания на базе школы;

- подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций;

- оценка динамики коррекционно-развивающего процесса;

- коррекция индивидуального учебного плана (индивидуального образовательного маршрута), в том числе определение сроков окончания психолого-педагогического сопровождения.

2.3. Функции ППК:

2.3.1. выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в общеобразовательном учреждении) диагностика причин трудностей обучающихся в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

2.3.2. разработка индивидуального образовательного маршрута психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;

2.3.3. организация специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- 2.3.4. развитие инклюзивного образования в школе;
- 2.3.5. согласование к утверждению директором школы адаптированных образовательных программ;
- 2.3.6. согласование индивидуальных учебных планов;
- 2.3.7. выявление резервных возможностей развития обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- 2.3.8. подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

### **3. Порядок создания и состав ППК**

3.1. ППК создается приказом директора школы.

3.2. ППК состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и члена (ов) ППК, осуществляющих деятельность в составе ППК как в свое основное рабочее время, так и за его пределами (в случае необходимости) по согласованию с работником путём заключения дополнительного соглашения.

Общее руководство ППК осуществляется директором ГБОУ Многопрофильная школа №1577, директор школы входит в состав ППК и является его председателем.

3.3. ППК состоит из наиболее квалифицированных разнопрофильных работников школы: представителей администрации, учителей с большим опытом работы, социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, отвечающих следующим основным требованиям:

- стаж педагогической работы не менее 3 лет;
- наличие квалификационной категории;
- владение формами и методами диагностики ребенка, получения, анализа и обобщения информации в пределах компетенции.

Специалисты ППК объединяются в две бригады: дошкольную и школьную.

3.4. Персональный состав ППК определяется директором школы сроком на учебный год и оформляется его приказом.

3.5. Изменения в состав ППК вносятся приказом директора. Полномочия членов ППК могут быть досрочно прекращены приказом директора по следующим основаниям:

- личное заявление работника о выходе из состава ППК;
- физическая невозможность исполнения обязанностей члена ППК;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей члена ППК;
- переход на другую работу.

3.6. При отсутствии специалистов директор школы может привлекать к работе ППК на договорной основе специалистов других учреждений.

3.7. На заседание ППК для представления ребенка может быть приглашен учитель (или воспитатель), родители (законные представители) ребенка, другие лица.

### **4. Организация деятельности ППК**

4.1. Заседания ППК могут быть плановыми и внеплановыми, очными и заочными. Плановые заседания проводятся не реже одного раза в квартал. Заочные заседания проводятся без приглашения детей. Их целью является коррекция индивидуального учебного плана (индивидуального образовательного маршрута) на основании представлений специалистов, работающих с ребенком. Заседания могут проводиться как полным составом ППК, так и бригадами ППК: дошкольной и школьной.

4.1. График (план) работы ППК утверждается приказом директора ГБОУ Многопрофильная школа №1577.

4.2. Работа с обучающимися в ППК осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе сотрудников школы (в этом случае должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей) на основании договора между школой и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.3. Обследование детей и подростков осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.4. На заседание ППК должны быть представлены следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- психолого-педагогическое представление на обучающегося/воспитанника, в котором должны быть отражены проблемы, возникающие у педагога(-ов), работающего (-их) с ним;
- заключение специалиста (учителя-логопеда) в случае прохождения повторного ППК или наличия уже имеющихся диагностических данных;
- письменные работы обучающегося (тетради по основным предметам, тетради для контрольных работ, поделки, рисунки и другие виды самостоятельной деятельности детей).

4.5. Обследование проводится каждым специалистом ППК индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка. Состав специалистов ППК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

4.6. На заседании ППК специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. По данным обследования составляется коллегиальное заключение и разрабатываются рекомендации.

4.7. Коллегиальное заключение ППК содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем ППК.

4.8. Коллегиальное заключение ППК доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося под подпись секретарём ППК в

течение 5 рабочих дней после принятия в доступной для понимания родителей (законных представителей) форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

4.9. Если результаты обследования ППК показывают, что обучающийся нуждается в создании условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, председатель ППК ставит в известность родителей (законных представителей) под подпись о необходимости дальнейшего комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребенка в ЦПМПК г. Москвы.

4.10. Изменение условий получения образования (перевод на получение образования по адаптированной образовательной программе) осуществляется по заключению ЦПМПК и письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.11. В ППК ведется следующая документация:

- список детей группы риска;
- план основных мероприятий на текущий учебный год;
- журнал записи детей на ППК;
- журнал записи детей на ЦПМПК г. Москвы;
- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППК;
- график плановых заседаний ППК;
- мониторинг обеспеченности ППК специалистами, осуществляющими психолого-педагогическое сопровождение обучающихся/воспитанников;
- карта (папка) развития обучающегося (характеристика, выписка из истории развития, дневник динамического наблюдения с фиксацией времени и условий возникновения проблемы: принятых до обращения в ППК мер, их эффективности).

## Приложение 1.

Председателю ППК ГБОУ  
Многопрофильная школа №1577

от \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_  
тел: \_\_\_\_\_

### Заявление

Я,  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
Паспорт: \_\_\_\_\_ выдан

\_\_\_\_\_,  
являясь законным представителем (матерью, отцом, усыновителем, опекуном,  
попечителем) несовершеннолетнего (-ней)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.,  
(Ф.И.О.)

даю свое согласие на комплексное психолого-педагогическое обследование  
моего ребенка психолого-педагогическим консилиумом школы в составе педагога  
- психолога, учителя-дефектолога, учителя - логопеда и социального педагога с  
целью выбора, изменения, уточнения (нужное подчеркнуть) индивидуального  
образовательного маршрута.

Даю согласие на проведение обследования и ведение протокола ППК в ходе  
обследования.

Даю согласие на обработку и хранение персональных данных.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО

Психолого-педагогическое представление для ППК на учащегося  
ГБОУ Многопрофильная школа № 1577

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Жалобы родителей \_\_\_\_\_

Жалобы педагогов \_\_\_\_\_

Сведения о семье \_\_\_\_\_

Особенности поведения, общения, привычки \_\_\_\_\_

Сформированность социально-бытовой ориентировки \_\_\_\_\_

Характеристики деятельности:

Мотивация \_\_\_\_\_

Критичность \_\_\_\_\_

Работоспособность \_\_\_\_\_

Темп деятельности \_\_\_\_\_

Особенности внимания \_\_\_\_\_

Особенности памяти \_\_\_\_\_

Характеристика интеллектуального развития \_\_\_\_\_

Сформированность представлений о пространственных и временных отношениях \_\_\_\_\_

Особенности конструктивной деятельности, графической деятельности, рисунка \_\_\_\_\_

Характерные ошибки:

при письме \_\_\_\_\_

при чтении \_\_\_\_\_

при счёте \_\_\_\_\_

Эмоционально-личностные и мотивационно-волевые особенности \_\_\_\_\_

Что вызывает у педагогов наибольшие трудности или беспокойство

Дата обследования \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО



**Психолого-педагогическое представление для ППК  
на ребенка дошкольного возраста**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ДСП \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Жалобы родителей

\_\_\_\_\_

Жалобы педагогов

\_\_\_\_\_

Сведения о семье \_\_\_\_\_

Особенности поведения (адаптации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характер контактов со взрослыми \_\_\_\_\_

со сверстниками \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сформированность навыков самообслуживания \_\_\_\_\_

Особенности игровой деятельности

\_\_\_\_\_

Особенности познавательного развития ребенка

\_\_\_\_\_

Особенности внимания \_\_\_\_\_

Особенности памяти \_\_\_\_\_

Сформированность представлений о пространственных и временных отношениях \_\_\_\_\_

Усвоение образовательной программы

\_\_\_\_\_

Характеристики деятельности:

Мотивация \_\_\_\_\_

Критичность \_\_\_\_\_

Работоспособность \_\_\_\_\_

Темп деятельности \_\_\_\_\_

Особенности конструктивной деятельности, графической деятельности, рисунка \_\_\_\_\_

Эмоционально-личностные особенности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Что вызывает у педагогов наибольшие трудности или беспокойство

\_\_\_\_\_

Дата обследования \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Логопедическое представление для ППК ГБОУ Многопрофильная школа №1577

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

СП \_\_\_\_\_ класс/группа \_\_\_\_\_

Краткий анамнез раннего речевого развития \_\_\_\_\_

Речевая среда и социальные условия \_\_\_\_\_

Общая и мелкая моторика \_\_\_\_\_

Артикуляционный аппарат \_\_\_\_\_

Устная речь:

общее звучание речи \_\_\_\_\_

понимание речи \_\_\_\_\_

активный словарь \_\_\_\_\_

грамматический строй речи \_\_\_\_\_

слоговая структура речи \_\_\_\_\_

звукопроизношение \_\_\_\_\_

фонематическое восприятие, звуковой анализ, синтез \_\_\_\_\_

связная речь \_\_\_\_\_

темп и плавность речи \_\_\_\_\_

Письменная речь:

чтение \_\_\_\_\_

письмо \_\_\_\_\_

Характеристика \_\_\_\_\_ ведущей \_\_\_\_\_ проблемы \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ развитии \_\_\_\_\_ речи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /