

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Профкома  
ГБОУ Многопрофильная  
школа №1577  
И.Н.Демидова  
Протокол № 1  
2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего Совета  
ГБОУ Многопрофильная школа  
№ 1577  
М.Г.Смоляникова  
Протокол № 1  
«11.11.2017» г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБОУ Многопрофильная школа  
№ 1577  
Директор  
А.А.Торова  
от «11.11.2017» г.

## Положение

### о порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в дошкольных группах ГБОУ Многопрофильная школа №1577

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Москвы от 27 июля 2010 г. № 590-ПП в редакции постановления Правительства Москвы от 7 ноября 2012 г. № 634-ПП «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Постановлением Правительства Москвы от 31.08.2011 №407-ПП "О мерах по развитию дошкольного образования в городе Москва», Законом города Москвы от 23.11.2005 год. №60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве", Уставом ГБОУ Многопрофильная школа №1577.

1.2. Положение определяет порядок расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в дошкольных группах ГБОУ Многопрофильная школа №1577, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация»).

1.3. В соответствии с действующим законодательством за предоставление дошкольного образования плата с родителей не взимается, оно в полном объеме финансируется за счет средств бюджета города Москвы и предоставляется бесплатно. В дошкольных группах образовательной организации кроме образовательной деятельности осуществляется уход и присмотр за детьми.

Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п. 34 ст. 2 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

За содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с родителей (законных представителей) взимается плата.

1.4. Присмотр и уход за детьми осуществляется образовательной организацией на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребёнка и образовательной организацией.

1.5. В родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации не допускается включение расходов на реализацию программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.6. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом образовательной организации на содержание детей с учётом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

## **2. Порядок расчета платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком)**

2.1. Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) осуществляется по следующей формуле:

$$R = (S - N + L) / V * K$$

где:

R - размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) за предшествующий год;

S - объем субсидии на выполнение государственного задания за предшествующий год;

N - объем затрат на оказание государственной услуги по предоставлению дошкольного образования за предшествующий год;

L - затраты на питание, приобретение оборудования, проведение текущего ремонта и благоустройство, эксплуатацию информационных систем и ресурсов по государственному образовательному учреждению за предшествующий год (исходя из заключенных государственных контрактов и гражданских договоров, в том числе заключенных другими учреждениями, подведомственными окружному управлению образования Департамента образования города Москвы, в интересах государственного образовательного учреждения);

V - количество детей, получающих дошкольное образование за предшествующий год (объем оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования);

К - согласованный государственным образовательным учреждением с органом самоуправления размер родительской платы в процентах (не может превышать 20 процентов).

2.2. Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в группах кратковременного пребывания и других вариативных формах дошкольного образования может быть соответственно уменьшен, исходя из фактических затрат на обеспечение содержания ребенка (присмотр и уход за ребенком) в указанных группах.

### **3. Порядок взимания и расходования родительской платы**

3.1. Плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) вносится родителями до 10 числа текущего месяца за прошедший месяц в установленном порядке (через отделения банков, электронные платежи и т.д.).

3.2. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком учреждения по уважительной причине (болезнь или санаторно-курортное лечение ребенка, отпуск родителей, подтвержденные соответствующими документами), согласно Договору между родителями (законными представителями) и образовательной организацией учитывается за следующий месяц или подлежит возврату.

3.3. Днями непосещения считаются дни:

- после уведомления родителями (в письменной или устной форме, по телефону) администрации учреждения о невозможности посещения ребенком учреждения по причине болезни;

- после уведомления родителями в письменной форме администрации учреждения о непосещении ребенком учреждения в связи с санаторно-курортным лечением ребенка или отпуском родителей.

3.4. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению родителя, внесшего плату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком), на его счет.

3.5. Все средства, полученные от родительской платы, остаются в самом учреждении и расходуются учреждением самостоятельно, в том числе могут быть использованы на дополнительное поощрение работников государственного образовательного учреждения, принимающих участие в выполнении работ по содержанию ребенка (присмотр и уход за ребенком).

### **4. Категории семей, имеющие льготы по родительской плате**

4.1. Льготы по родительской плате устанавливаются на заявительной основе. Право на получение льгот по плате за содержание ребенка в образовательной организации возникает у родителей со дня подачи заявления об установлении льготы с приложением подтверждающих документов.

4.2. Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от льгот.

4.3. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

4.4. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

4.5. В соответствии с частью 3 статьи 65 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и п.2.ст.29 Закона города Москвы от 23.11.2005 года №60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве" льгота в размере 100% предоставляется:

- детям из многодетных семей;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- детям с туберкулезной интоксикацией

4.6. Родитель (законный представитель) обращается в бухгалтерию образовательной организации и представляет следующие документы, необходимые для назначения льготы по родительской плате:

- заявление установленной формы одного из родителей (законных представителей);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и его копия;
- свидетельство о рождении ребёнка и его копию;
- номер счёта и реквизиты кредитного учреждения РФ, на которые можно осуществить перечисление компенсации в рублёвом эквиваленте

4.6.1. Дети-инвалиды:

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, и её копию;

4.6.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:

- документы, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их копии;

4.6.3. Дети с туберкулезной интоксикацией:

- медицинское заключение/справка о наличии у ребёнка туберкулёзной интоксикации;

4.6.4. Многодетные семьи:

- свидетельства о рождении детей, входящих в состав семьи, и их копии;
- удостоверение многодетной семьи города Москвы и его копию;
- справка с места учёбы детей, достигших возраста от 18 до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа и вида независимо от её организационно-правовой формы (за исключением организации дополнительного образования).

Образовательная организация осуществляет приём документов, заверяет их копии (оригиналы документов возвращаются заявителям).

4.6.5. В случае утраты родителем (законным представителем) права на представление льготы по родительской плате льгота по родительской плате не применяется со дня, в котором наступили соответствующие обстоятельства. О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу по родительской плате, родители (законные представители) должны письменно уведомить руководителя образовательной организации незамедлительно.

## **5. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком)**

5.1. В целях материальной поддержки родителей (законных представителей) детей, посещающих государственные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, им выплачивается компенсация в размере:

- 20 процентов размера внесенной ими платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении - на первого ребенка.
- 50 процентов размера внесенной платы - на второго ребенка;
- 70 процентов размера внесенной платы - на третьего и последующих детей.

5.2. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя).

5.3. Право на получение компенсации части родительской платы имеет право один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации.

5.4. Размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации рассчитывается пропорционально фактически внесённой плате, определённой с учётом установленных льгот.

5.6. При назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации за второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа и вида независимо от её организационно-правовой формы (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими 23 лет.

5.7. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком перечисляется на банковский счёт, открытый на имя получателя компенсации в кредитных учреждениях РФ.

## **6. Внесение изменений и дополнений**

6.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в случае:

- изменения законодательства, регулирующего настоящее Положение;
- изменения характера, формы и вида предоставляемых услуг.

